SOP Vorstellung externer Patient*innen in einer Tumorkonferenz (TuKo)

<table>
<tr><td>Aufklärung (extern)</td><td colspan="3">Aufklärung der Patienten über die Vorstellung ihres Falles in einer TuKo des UCCSH:
Die Patienten werden durch ihren behandelnden Arzt über die Vorstellung ihres Falles in einer TuKo des UCCSH, über die Weitergabe ihrer Daten an das UKSH und die dortige Verarbeitung ihrer Daten (u.a. Anlage einer elektronischen Patientenakte) aufgeklärt.
Der behandelnde Arzt holt dazu das schriftliche Einverständnis der Patienten unter Nutzung des Formulars „Einverständniserklärung zur Datenfreigabe für Tumorkonferenzen des UCCSH“ bzw. für das Molekulare Tumorboard (MTB) des Formulars „Information und Einwilligung Vorstellung im MTB/erweiterte Molekulardiagnostik“ ein und händigt dem Patienten die „Informationen zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Patienten“ gemäß Art.13 und 14 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)“ aus.
Dokumente (auf der Homepage des UCCSH als PDF hinterlegt)
1. Einverständniserklärung zur Datenfreigabe für Tumorkonferenzen des UCCSH
2. Information und Einwilligung Vorstellung im MTB/erweiterte Molekulardiagnostik
3. Information zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Patienten gem.§13 und §14 DSGVO
4. Fax_Anmeldung Tumorkonferenz des UCCSH</td></tr>
<tr><td>Anmeldung</td><td colspan="3">Behandelnder Arzt meldet den Patienten per Fax 500-18554 an:
Anmeldeschluss 2 Arbeitstage vorher bis 12.00 Uhr
Vollständig ausgefüllte und unterschriebene Dokumente, die dabei zu übermitteln sind:
- Fax-Anmeldung Tumorkonferenz UCCSH
- Einverständniserklärung zur Datenfreigabe für TK des UCCSH (Seite mit angekreuzten EW)
- Für MTB zusätzlich: Einwilligung Vorstellung im MTB/erw. Molekulardiagnostik
- weitere Befunde laut Faxanmeldung</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Ablauf im UCCSH</td><td colspan="3">Nach vollständiger Anmeldung:
- Patientenakte wird im KIS-Orbis angelegt
- Übermittelte Anmeldung wird gesichtet, ggf. Bildgebung - CDs/DVDs eingelesen
- Die Anforderung Tumorkonferenz wird im KIS-Orbis vorbereitet
- Die ärztliche Ansprechperson der jeweiligen Tumorkonferenz UCCSH wird informiert.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Der UCCSH TuKo-Arzt prüft die übermittelten Befunde und Unterlagen auf Vollständigkeit ggf. Rücksprache mit dem externen Arzt. Die Anforderung für die Tumorkonferenz wird im KIS-Orbis abgeschlossen.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Externe, behandelnde Ärzte stellen ihre Patienten selbst in der Tumorkonferenz vor</td><td>Keine Vorstellung durch die externen Behandler</td></tr>
<tr><td>Option I:
über persönliche Anwesenheit</td><td>Option II:
über eine Videokonferenzschaltung</td><td>Option III:
Vorstellung über Ärzte des UKSH</td></tr>
<tr><td>UCCSH übermittelt dem anmeldenden externen Arzt den Ort und Termin zur Teilnahme an der Tumorkonferenz.</td><td>UCCSH übermittelt dem anmeldenden externen Arzt die Einwahldaten und Termin zur Teilnahme an der Tumorkonferenz.</td><td>UCCSH TuKo-Arzt organisiert die Vorstellung des Patienten in der TuKo und hält Rücksprache mit dem anmeldenden Arzt zu der TuKo-Empfehlung.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Die Teilnehmer der Tumorkonferenz geben eine individuelle Empfehlung zur weiteren Diagnostik und Therapie ab.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Diese Empfehlung geht dem anmeldenden Arzt im Anschluss als Arztbrief zu.</td></tr>
</table>